

OBIEGOWA KARTA WYDARZENIA¹

CZĘŚĆ I WYPEŁNIA KIEROWNIK WYDARZENIA						
1.	Imię i nazwisko Kierownika wydarzenia	Oskar Lange				
	nr telefonu	662 75 85 45				
	adres e-mail	20595@student.ignatianum.edu.pl				
2.	Rodzaj wydarzenia	Konferencja	Seminarium	Spotkanie otwarte	Wykład gościnny	Warsztaty
		X				
		Symposium	Kongres	Inne		
3.	Data i tytuł wydarzenia	data	Od: 27.03.25	Do: 28.03.25		
		tytuł	Współczesne horyzonty filozofii i postfilozofii			
4.	Potwierdzenie dostępności terminu przez Biuro Promocji UIK					
5.	Tryb wydarzenia	na terenie UIK	zdalne	hybrydowe		
6.	Charakter wydarzenia niewłaściwe skreślić	Wydarzenie uczelniane	Konferencja krajowa	Konferencja międzynarodowa		
7.	Planowany budżet wydarzenia	3000 zł				
	Źródło finansowania 1	Budżet Kół naukowych	Kwota	1500 zł		
	Źródło finansowania 2	Budżet Samorządu studentów	Kwota	1500 zł		
	Źródło finansowania 3		Kwota			
8.	Wpłaty uczestników czynnych/biernych		Planowana liczba uczestników			

¹ Karta dotyczy wszystkich wydarzeń uczelnianych, kiedy istnieje konieczność rezerwacji sal na terenie Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie

**CZĘŚĆ II
WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI DECYZYJNE ORAZ KWESTURA**

9.	akceptacja Dziekana/Kierownika jednostki organizacyjnej/opiekuna w przypadku organizacji studenckich	data		podpis	PROREKTOR ds. studenckich i kształcenia Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie <i>dr hab. Mieczysław Stanekiewicz-Kopeć, prof. UIK</i>
10.	weryfikacja Kwestury	data	25.03.2015	podpis	Starszy specjalista ds. księgowości Działu Finansowo-Księgowego Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie <i>mgr Katarzyna Werfel-Hodurek</i>
11.	nr konta do wpłat uczestników				

**CZĘŚĆ III
WYPEŁNIA BIURO PROMOCJI PO KONSULTACJI
Z JEDNOSTKAMI WSPOMAGAJĄCYMI ORGANIZACJĘ WYDARZENIA**

12.	rezerwacja sal (Dział Nauki i Kształcenia)	data		podpis	
Numery i godziny zarezerwowanych sal		27-28-03-2015 Sale RA6 + 408-			
Dodatkowe warunki (np. uzyskanie zgody Dyrektora Instytutu na przeniesienie zajęć innej jednostki)		-			
13.	Dział Techniczno-Gospodarczy	data	20.03.2015	podpis	Kierownik Biura Promocji Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie <i>mgr Barbara Gajda-Kocjan</i>
ustalenia		Przekazano do Familii "Karty informacyjne wydarzenia!"			
14.	Biuro Promocji	data	marzec 2015	podpis	Kierownik Biura Promocji Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie <i>mgr Barbara Gajda-Kocjan</i>
ustalenia		Pakiety konferencyjne. Kwesta organizacyjne. Promocja wydarzenia.			

15.	Biuro Zamówień Publicznych	data	27.03.2025	podpis	<p style="text-align: center;">Kierownik Biura Promocji Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie</p> <p style="text-align: center;"><i>Barbara Gajda-Kocjan</i> mgr Barbara Gajda-Kocjan</p>		
ustalenia		Wniosek BZP na usługi restauracyjne BZP/2025/203.					
16.	Dział IT	data		podpis			
sala: 005, 006, 105, 106, 420, 501		mikrofon max szt. 2	mikroport max szt. 2	nagranie tech. bez korekcji	nagranie + mastering	zdjęcia	
UWAGI		Brak potrzeb.					
sala 208 Aula Wielka im. ks. Grzegorza Piramowicza SJ		mikrofon max szt. 4	mikroport max szt. 3	laptop	dźwięk z laptopa	zmiennik slajdów	
		wskaźnik laserowy	krzesła do stołu max szt. 8	nakrycie stołu prezydialnego	nagranie tech. bez korekcji	nagranie + mastering	
		obraz z reżyserki	dźwięk z reżyserki	film z reżyserki	zdjęcia	tłumaczenie symultaniczne	
UWAGI							
inne sale							
UWAGI							